



La formation des résidents pour la défense d'intérêts des enfants

Directives d'élaboration du budget

Ci-dessous figurent des exemples d'activités types. Consultez également la liste des dépenses autorisées et non autorisées qui suivent ces directives avant de préparer votre budget.

Activités types (Cette liste d'activités n'est ni exhaustive, ni exclusive)	Formule ou fourchette de coûts (Le budget doit inclure une formule par poste budgétaire)	Allocation maximale
Coordination du projet	Tarif horaire x par nombre d'heures	1 000 \$
Rencontres communautaires (p. ex., repas, boissons, matériel des rencontres)	Jusqu'à 200 \$ par rencontre	1 200 \$ (maximum de 12 rencontres)
Groupes de travail pour l'évaluation des besoins	Jusqu'à 100 \$ par rencontre	1 000 \$ (maximum de 10 rencontres)
Conception et production de l'enquête sur l'évaluation des besoins	Maximum de 50 \$ de l'heure x par nombre d'heures	1 500 \$
Services de traduction	Coût par document au tarif horaire	500 \$
Analyse de l'évaluation et des données	Maximum de 50 \$ de l'heure x nombre d'heures	1 000 \$
Promotion (dépliants, affiches, envois postaux)	Nombre de documents x coût de chacun	1 000 \$
Déplacements du personnel reliés au projet local	Nombre de km x 0,XX \$/km	_____ \$
Fournitures (téléphones, photocopies, fournitures de bureau)	Ventiler	500 \$
Préparation des demandes de subvention	Maximum de 50 \$ de l'heure x par nombre d'heures	2 000 \$ (remplir au moins 2 demandes)
ALLOCATION MAXIMALE TOTALE		1 000 \$

Dépenses autorisées	Dépenses non autorisées
Salaires du personnel du projet (non médecin seulement)	Salaires ou honoraires de médecins
Forums communautaires	Biens d'équipement
Réunions de planification	Activités déjà existantes du programme
Honoraires d'experts-conseils (non médecins seulement)	Construction d'immeubles ou de bureaux et activités connexes
Rencontres de groupes de travail et mesures incitatives	Frais indirects, frais généraux administratifs, avantages sociaux
Déplacements reliés au projet	Inscription à des congrès, soutien
Frais d'évaluation	Perfectionnement professionnel (activités d'éducation et de formation)
Rédaction de demandes de subvention – portion mineure du budget	Projets de recherche
Téléphone	Matériel et logiciels informatiques
Fournitures de bureaux et frais postaux	Conception ou construction de site Web
Activités pilotes et d'implantation	Financement supplémentaire d'une subvention antérieure